



بروفيل الشركة

تقديم خدمات تدريبية بأعلى مستويات الجودة و التميز، متمركزين حول عملائنا ، في إطار وحدة الهدف الذي يربطنا معهم والذي يدور حول تعظيم المنافع من وراء الاستثمارات الحالية والمرتبقة.

انطلاقاً من أن التدريب مسئولية ورسالة ، فإننا حشدنا كل مقومات الإبداع والتميز التي يطمح إليها عملاؤنا ، لكي تعبر عن نفسها في مردود الخدمات التي نقدمها ، عبر نخبة فنية وإدارية تتفرد بخبراتها داخل أعرق الأوساط التدريبية محلياً وعالمياً، وبقربها من واقع قطاع الأعمال ومشكلاته .

- سد فجوة المهارات الإدارية و التخصصية للعاملين بقطاع الأعمال ، لزيادة كفاءة وفاعلية الأداء ، والتحسين المستمر في الإنتاجية .
- تزويد الإدارة العليا في منشآت الأعمال بأحدث مفاهيم الإدارة والقيادة ، وفق رؤى الإبداع والتميز.
- تمكين الشباب السعودي من اكتساب المهارة المهنية لممارسة الوظائف التي تعاني من ندرة العمالة الجيدة و المدربة في سوق العمل.
- تطوير أنظمة تدريب محلية عالية المستوى ، عبر مد جسور الشراكة الاستراتيجية مع فعاليات منتقاة محلياً وعالمياً .
- المساهمة في زيادة اندماج منشآت الأعمال في السوق العالمي لتحقيق

الرؤية



الرسالة



الأهداف



قيمنا



- | | |
|---|--|
| ت | تطوير - التطوير المستمر منهجنا |
| و | واجب - واجبنا المتمركز حول العميل |
| ا | إبداع - الإبداع هو وسيلة وغاية لنا |
| ص | صلة - صلاتنا ممتدة مع جميع الشركاء |
| ل | لغة - لغتنا الوحيدة مع عملائنا هي التميز |





ثانياً: التدريب المتكامل

يقوم المركز بالإضافة إلى الخدمات التدريبية بتقديم العديد من الخدمات المساندة ، من خلال نخبة مميزة من الخبراء والمستشارين والحلفاء الإستراتيجيين ومن هذه الخدمات:

- دراسة الاحتياجات التدريبية .
- إعداد الخطط والموازنات التدريبية .
- دراسة أثر التدريب "العائد الإستثماري من التدريب".
- تصميم الحقائب والبرامج التدريبية الخاصة .
- تصميم وتنفيذ الورش واللقاءات التدريبية محلياً وعالمياً .



ثالثاً: إدارة مهام النشاط التدريبي للمنشأة

ينفرد مركزنا بتقديم خدمات إدارة أنشطة التدريب للمنشأة بأسلوب التعاقد الخارجي (**outsourcing**) ، حيث أن هذه الخدمة تزيل عن كاهل المنشأة عبء إدارة الأعمال التدريبية لديها، وتوفر للقائمين على ذلك الجهد والوقت ، للتفرغ والتركيز على أعمالهم الأساسية في المنشأة ، وتوكل هذه المهمة في أيدي خبراء أكفاء من المركز ويكونون تحت تصرف المنشأة عند الحاجة.

أولاً: التدريب

- البرامج الإدارية والقيادية وتطوير الذات.
- البرامج المحاسبية والمالية والتأمين.
- البرامج القانونية والعقود والمناقصات .
- برامج المشتريات والمخازن واللوجستية.
- برامج أسواق المال والاستثمار والاقتصاد.
- برامج الموارد البشرية والتدريب.
- برامج الكفاءة والجدارات.
- برامج السكرتارية والإدارة الالكترونية.
- برامج الصيانة والإنتاج.
- برامج الأمن و السلامة المهنية والصحة والبيئة.
- برامج التسويق والمبيعات وعلاقات العملاء .
- برامج العلاقات العامة والإعلام.
- برامج إدارة المشاريع (PMP - PMO) .
- برامج الأعمال المصرفية.
- برامج الموائى والنقل.
- برامج الجودة والأيزو.
- برامج العقار والتمويل والتقييم.
- برامج الفنادق والسفر والسياحة.

المنهج

ينبع منهجنا التدريبي من قيم " **التواصل** " التي جعلنا منها ركائز محورية في عملنا ، والافتراضات الأساسية لهذا المنهج هي :

- وحدة منظومة الموارد البشرية في منشآت الأعمال .
- تحقيق معايير الجودة .
- تفعيل دور تقنية المعلومات.
- تحويل المعارف إلى مهارات مستمرة ومتواصلة.
- تزويد منشآت القطاع الخاص بالكوادر المؤهلة.
- الاستثمار الأمثل للطاقة البشرية.
- تحقيق توقعات وطموحات المستفيدين.
- التعاون والاستفادة المستمرة والمثمرة مع الكيانات التدريبية الدولية.
- دوافع التغيير للأفضل تحقق التطوير بأكثر مما تحققه أدواته .
- العمل بفاعلية نحو التطوير الوظيفي والمهاري وزيادة الرصيد المعرفي.
- تبلور رؤى التطوير لدى خبراء التدريب ، لكنها تنبع في المقام الأول من داخل منشآت الأعمال.
- برامج التدريب ليست هدفاً في ذاتها، لكن الهدف هو حالة التغيير التي تخلقها في الأداء والسلوك الفردي والجماعي.
- التدريب عملية ممتدة طوال مدة مناسبة لاكتشاف نتائجه وتقييمها.
- اشتراط القناعة الراسخة لدي عملائنا بأن " **التدريب استثمار** " ، مع ضرورة أن يكون هدفاً استراتيجياً للمنشأة ، وهذه أحد المؤشرات الهامة لاختيار عملائنا حتى نتمكن من بناء شراكة إستراتيجية طويلة



خطوات منهجنا التدريبي



- رصد الوضع التنظيمي العام للمنشأة بالتنسيق مع الإدارة المختصة.
- فحص وتقييم إستراتيجية التدريب في المنشأة ، بمشاركة كاملة من جانب الموارد البشرية.
- الاطلاع على النتائج الأخيرة لتقييم أداء العاملين في المنشأة ، بمعرفة خبير التدريب المختص.
- رسم الخطة التدريبية للمنشأة في الأجل الطويل و القصير.
- تحديد الأولويات التدريبية للمنشأة في الأجلين: المتوسط والقصير ، واقتراح خططها والإشراف على تنفيذها.
- المتابعة وتحليل النتائج ومعالجة الانحرافات.

*A Leading training for
distinct creativity*

مكونات العملية التدريبية

المادة التدريبية

جميع برامجنا التدريبية يتم إعداد الحقائق التدريبية المخصصة لها والتي تتناسب مع احتياجات العميل والفئة التدريبية المستهدفة ، ومن هذا المنطلق فإن خبراءنا يقومون بالتواصل مع عملائنا لتحديد أهدافهم الإستراتيجية من البرنامج التدريبي ، والتي من خلالها يتم تحقيق أعلى درجات رضا العميل.

الحالات العملية

جميع الحقائق التدريبية تحتوي على حالات عملية ، وتمثل هذه الحالات جزءاً أساسياً من البرنامج التدريبي ، ويتم إعداد وتنسيق هذه الحالات من واقع نشاط عملائنا وتمثل واقع نشاط المنشأة.

خبراء التدريب

نختار بعناية فائقة خبير التدريب ، من خلال مجموعة كبيرة من الخبراء والمستشارين المتعاونين معنا، ونراعي عند اختيار الخبير أو المدرب أن يكون ذو خلفية مهنية وأكاديمية تتناسب مع البرنامج التدريبي ، وكذلك الفئة المستهدفة.

الأنشطة والفعاليات

يعتمد مركز ريادة الإبداع للتدريب على مجموعة من الأنشطة والفعاليات التي تتخلل كل برنامج تدريبي ونستهدف من ذلك ترسيخ الفكر التدريبي وتنمية المعلومات، وإضفاء جو من الديناميكية والفاعلية على البرامج التدريبية.

شهادات الحضور والتقييم

منح شهادة حضور لجميع المتدربين ، وتحجب الشهادة عن أي متدرب يتغيب عن ما مجموعه (15% فأكثر) من الزمن المخصص للبرنامج ، كما يقوم مركز ريادة الإبداع للتدريب بتزويد الجهة المختصة بتقرير شامل ومفصل عن تقييم البرنامج ، وتقرير عن حضور المتدربين واحتياجاتهم التدريبية.

